

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ «СОСНОВАЯ ГОРКА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУСО РЦ «Сосновая горка»



Г.П. Самсонова

2015 год

Положение
об отделении лечебной физкультуры и массажа
областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями
«Сосновая горка»

Зиминский район, село Самара

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Отделение лечебной физкультуры и массажа (далее – Отделение) является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка» (далее - ОГБУСО РЦ «Сосновая горка», Центр, учреждение).

1.2. Штатная численность Отделения утверждена штатным расписанием учреждения.

1.3. Отделение подчиняется непосредственно заведующему отделением, назначаемого на должность приказом директора учреждения. Заведующий отделением подчиняется непосредственно директору ОГБУСО РЦ «Сосновая горка».

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- федеральным и региональным законодательством;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом учреждения;
- Коллективным договором;
- локальными нормативными актами учреждения;
- настоящим Положением;
- Национальными стандартами Российской Федерации, устанавливающими виды социальных услуг, основные факторы, определяющие качество социальных услуг и контроль качества социальных услуг, требования к персоналу учреждений социального обслуживания и т. д.;
- Федеральным законом от 23.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11.12.2014 г. № 193-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 20.08.2001 г. № 337 «О мерах по дальнейшему развитию и совершенствованию спортивной медицины и лечебной физкультуры».

2. Цель и задачи

2.1. Основной целью работы отделения является:

2.1.1. Предоставление социальных услуг, в соответствии со стандартами социального обслуживания, утвержденными приказами министерства социального обслуживания, опеки и попечительства Иркутской области.

2.2. Основными задачами отделения являются:

2.2.1. Предоставление социально-медицинских услуг получателям социальных услуг (их законным представителям), иным лицам, находящимся на реабилитации (далее – потребитель) в учреждении.

2.2.2. Предоставление лечебно-профилактических услуг в части проведения занятий лечебной гимнастики и массажа, согласно утвержденным нормативам.

2.2.3. Проведение физической диагностики, с целью выявления причин физической дезадаптации.

2.2.4. Оценка функционального статуса получателя услуг, проведение стабилотрии, БОС, электромиографии, с целью выявления причин дезадаптации на уровне функционирования органов и систем.

2.2.5. Формирование начальных и развитие имеющихся навыков физической культуры.

2.2.6. Формирование двигательных стереотипов, посредством использования лечебных костюмов «Адели» «Гравистат».

2.2.7. Мобилизация внутренних резервов организма, при коррекции сочетанных деформаций таза и позвоночника, посредством лечебно-диагностического тренажёра с биологически обратной связью БОС.

2.2.8. Коррекция двигательных нарушений, психоэмоционального статуса, у детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата (ортопедической, неврологической этиологии), ЛОР патологией - посредством использования тренажёра «Гросс», занятиями гидрокинезотерапии, иппотерапии, скандинавской ходьбой, общего, локального воздействия на организм через массаж.

2.2.9. Формирование и развитие основных навыков (ползания, переворачивания других) у детей, посредством нейрофизиологической стимуляции с использованием методики «Войта-терапии».

2.2.10. Формирование навыка аутомобилизации (сокращения, расслабления групп мышц, путем силы мысли, в состоянии покоя), посредством постизометрической релаксации (как метода пассивного растяжения).

2.3.11. Развитие мелкой моторики у детей с нарушением данной способности, посредством использования тренажера «Стол механотерапии».

2.3.12. Увеличение объёма движений в пораженных суставах, силовой выносливости мышц конечностей. Улучшение трофики мышц конечностей, посредством использования тренажёров «Физиотек», «Thera-Life».

2.3.13. Обучение законных представителей детей практическим навыкам. Разработка рекомендаций по дальнейшей физической реабилитации детей в домашних условиях.

2.3.14. Повышение квалификации сотрудников отделения на специализациях, семинарах, конференциях, методических объединениях ОГБУСО РЦ «Сосновая горка».

2.3.15. Методическое и научное сопровождение деятельности специалистов отделения, обобщение и анализ опыта работы.

2.3.16. Обеспечение преемственности и интеграции с педагогическим коллективом Центра.

2.3.17. Предоставление социальных услуг за плату.

3. Функции

3.1. На отделение возлагаются следующие функции:

3.1.1. Обеспечение комфортного пребывания получателей социальных услуг в залах, кабинетах Отделения.

- 3.1.2. Обеспечение правильной эксплуатации лечебно-диагностического оборудования.
- 3.1.3. Обеспечение сохранности материальных ценностей переданных в отделение.
- 3.1.4. Контроль за соблюдением работниками отделения требований охраны труда, пожарной безопасности, правил личной гигиены.
- 3.1.5. Проведение внутреннего контроля качества предоставленных услуг.

4. Учет и отчетность

- 4.1. Делопроизводство отделения ведется в соответствии с номенклатурой, утвержденной директором учреждения.
- 4.2. План работы отделения, план внутреннего контроля отделения, отчеты обсуждаются на совещании отделения, представляются для согласования заместителю директора, и для утверждения – директору учреждения.
- 4.3. Отчеты о работе отделения предоставляются ежемесячно, за квартал, полугодие, год.

5. Права

5.1. Отделение имеет право:

- 5.1.1. Требовать от структурных подразделений учреждения предоставления необходимой информации для решения задач, возложенных на отделение.
- 5.1.2. Вносить руководству учреждения предложения по улучшению работы отделения.
- 5.1.3. Руководитель отделения вправе вносить предложения в отдел кадров и руководству учреждения о перемещении работников отделения, их поощрении, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников, нарушающих трудовую дисциплину.

6. Ответственность

6.1. Отделение несет ответственность:

- 6.1.1. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- 6.1.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение локальных нормативных актов учреждения.
- 6.1.3. За сохранение конфиденциальности информации о получателе социальных услуг.
- 6.1.4. За своевременное и качественное предоставление социально-медицинских услуг.
- 6.1.5. За неэтичное поведение.
- 6.1.6. За причинение материального ущерба учреждению.
- 6.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий отделением.

6.3. Работники Отделения несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, в соответствии с действующим законодательством.

Заведующий отделением лечебной физкультуры и массажа

_____ Е.В. Горлачёв.

«_____» _____ 2015 г.

Согласовано:

Заместитель директора по реабилитации

_____ Т.Н. Тычинская

Юрисконсульт

_____ Э.А. Хороших