

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ «СОСНОВАЯ ГОРКА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУСО РЦ «Сосновая горка»



Г.П. Самсонова

2015 год

Положение

об отделении медико-социальной реабилитации
областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями
«Сосновая горка»

Зиминский район, село Самара

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Отделение медико-социальной реабилитации (далее - Отделение) является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка» (далее - ОГБУСО РЦ «Сосновая горка», Центр, учреждение). В отделение принимаются на реабилитацию дети в возрасте с 6 до 18 лет с ортопедической, неврологической и ЛОР - патологиями, по показаниям.

1.2. Штатная численность Отделения утверждена штатным расписанием учреждения.

1.3. Отделение подчиняется непосредственно заведующему отделением, назначаемому на должность приказом директора учреждения. Заведующий отделением подчиняется непосредственно заместителю директора по реабилитации ОГБУСО РЦ «Сосновая горка».

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- федеральным и региональным законодательством;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом учреждения;
- Коллективным договором;
- локальными нормативными актами учреждения;
- настоящим Положением, в том числе:
- Национальными стандартами Российской Федерации, устанавливающими виды социальных услуг, основные факторы, определяющие качество социальных услуг и контроль качества социальных услуг, требования к персоналу учреждений социального обслуживания и т. д.;
- Федеральным законом от 23.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11.12.2014 г. № 193-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2. Цель и задачи

2.1. Основной целью работы отделения является:

2.1.1. Предоставление социальных услуг, в соответствии со стандартами социального обслуживания, утвержденными приказами министерства социального обслуживания, опеки и попечительства Иркутской области.

2.2. Основными задачами отделения являются:

2.2.1. Предоставление социально-медицинских услуг получателям социальных услуг (их законным представителям), иным лицам, находящимся на реабилитации (далее – потребитель) в учреждении, в соответствии со Стандартом социальных услуг, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

2.2.2. Предоставление социально-бытовых услуг получателям социальных услуг, в том числе законным представителям детей в период оказания государственной услуги ребенку на условиях стационарного обслуживания, в соответствии со Стандартом социальных услуг, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства

иркутской области.

2.2.3. Разработка ИПР совместно с отделением социальной адаптации и коррекционной педагогики. Обеспечение реализации указанных программ в рамках медико-социальной помощи, своевременное внесение необходимых коррективов.

2.2.4. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов, предъявляемых к медицинским учреждениям.

2.2.5. Организация и проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий, направленных на адаптацию и реабилитацию детей-инвалидов, детей и подростков сограниченными возможностями. Обеспечение их максимально полной и своевременной социальной адаптацией к жизни в обществе.

2.2.6. Обеспечение взаимодействия специалистов с законными представителями детей и детьми для достижения эффективности и непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации ребенка и законного представителя ребенка.

3. Функции

3.1. На отделение возлагаются следующие функции:

3.1.1. Организация реабилитационной работы в отделении. Изучение и оценка необходимого уровня здоровья ребенка лечащими врачами. Определение исходной причины проблем ребенка, ведущего направления реабилитации супервизорной группой.

3.1.2. Оказание консультативной помощи по диагностике, реабилитации, определению необходимых дополнительных методов обследования и лечения детей и подростков с неврологической и ортопедической патологией.

3.1.3. Оказание квалифицированной помощи детям и подросткам с патологией ЛОР органов, используя современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

3.1.4. Оказание квалифицированной стоматологической помощи детям и подросткам.

3.1.5. Оказание квалифицированной офтальмологической помощи детям и подросткам с патологией органов зрения.

3.1.6. Социально-медицинская поддержка законных представителей (сопровождающих), имеющих детей с ограниченными возможностями, через социальное партнерство, организацию медицинских реабилитационных мероприятий, проведение индивидуальной разъяснительной работы.

3.1.7. Создание нормативных и безопасных условий труда для организации жизни, быта и разнообразных видов деятельности в отделении.

3.1.8. Организация мероприятий по повышению квалификации специалистов отделения.

3.1.9. Контроль за соблюдением работниками отделения медико-социальной реабилитации требований охраны труда, пожарной безопасности, правил личной гигиены.

3.1.10. Предоставление социальных услуг за плату.

3.1.11. Проведение внутреннего контроля качества предоставления социально-медицинских услуг в отделении.

4. Учет и отчетность

4.1. Делопроизводство отделения ведется в соответствии с номенклатурой, утвержденной директором учреждения.

4.2. План работы отделения, план внутреннего контроля отделения, отчеты обсуждаются на совещании отделения, представляются для согласования заместителю директора, для утверждения - директору учреждения.

4.3. Отчеты о работе отделения предоставляются ежемесячно, за квартал, полугодие, год.

5. Права

5.1. Отделение имеет право:

5.1.1. Требовать от структурных подразделений учреждения предоставления необходимой информации для решения задач, возложенных на отделение медико-социальной реабилитации.

5.1.2. Вносить руководству учреждения предложения по улучшению работы Отделения.

5.1.3. Руководитель отделения вправе вносить предложения в отдел кадров и руководству учреждения о перемещении работников отделения, их поощрении, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

6. Ответственность

6.1. Отделение несет ответственность:

6.1.1. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

6.1.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение локальных нормативных актов учреждения.

6.1.3. За сохранение конфиденциальности информации о получателе социальных услуг.

6.1.4. За своевременное и качественное предоставление социальных услуг.

6.1.5. За неэтичное поведение.

6.1.6. За причинение материального ущерба учреждению.

6.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий отделением.

6.3. Работники Отделения несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, в соответствии с действующим законодательством.

Заведующая отделением медико-социальной реабилитации

_____ Е.П. Вырва

« ____ » _____ 2015 г.

Согласовано:

Заместитель директора по реабилитации _____ Т.Н. Тычинская

Юрисконсульт _____ Э.А. Хороших