

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ «СОСНОВАЯ ГОРКА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБУСО РЦ «Сосновая горка»



Г.П. Самсонова

2015 год



**Положение**  
**об отделении ранней помощи**  
**областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания**  
**«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями**  
**«Сосновая горка»**

Зиминский район, село Самара

2015 г.

## **1. Общие положения.**

Отделение ранней помощи (далее – Отделение) является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка» (далее - ОГБУСО РЦ «Сосновая горка», Центр, учреждение). В Отделение принимаются дети на реабилитацию в возрасте от 2 лет до 5 лет включительно, с возможным расселением до 7 лет в зависимости от физического и психического развития ребенка с ортопедической, неврологической патологиями, по показаниям.

1.1. Штатная численность Отделения утверждена штатным расписанием учреждения.

1.2. Отделение подчиняется непосредственно заведующему отделением, назначаемому на должность приказом директора учреждения. Заведующий отделением подчиняется непосредственно заместителю директора по реабилитации ОГБУСО РЦ «Сосновая горка».

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- федеральным и региональным законодательством;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом учреждения;
- Коллективным договором;
- локальными нормативными актами учреждения;
- настоящим Положением;
- Национальными стандартами Российской Федерации, устанавливающими виды социальных услуг, основные факторы, определяющие качество социальных услуг и контроль качества социальных услуг, требования к персоналу учреждений социального обслуживания и т. д.;
- Федеральным законом от 23.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11.12.2014 г. № 193-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

## **2. Цель и задачи**

**2.1. Основной целью работы отделения ранней помощи является:**

2.1.1. Предоставление социальных услуг в соответствии со стандартами социального обслуживания, утвержденными приказами министерства социального обслуживания, опеки и попечительства Иркутской области.

**2.2. Основными задачами отделения ранней помощи являются:**

2.2.1. Предоставление социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых услуг получателям социальных услуг (их

законным представителям), иным лицам, находящимся на реабилитации (далее – потребитель) в учреждении, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2.2.2. Определение отставания или нарушения развития у детей раннего возраста (с учетом уже имеющегося диагноза)

2.2.3. Определение междисциплинарной оценки, направленной на выявление потенциала ребенка и его семьи.

2.2.4. Составление индивидуальной программы ранней помощи ребенку с использованием междисциплинарных оценок

2.2.5. Определение потенциала ребенка, а также профилактика детской инвалидности через психолого-педагогическую, социальную, коррекционную и медицинскую реабилитацию

2.2.6. Обеспечение взаимодействия специалистов с законными представителями детей и детьми для достижения эффективности реабилитационных мероприятий.

2.2.7. Обучение законных представителей детей и максимальное привлечение их к взаимодействию с ребенком раннего возраста.

2.2.8. Создание условий для успешной социализации детей в общество (интеграция в детские сады и школы).

2.2.9. Организация мероприятий по подготовке и повышению квалификации специалистов отделения по вопросам ранней помощи детям на специализациях, семинарах, конференциях, методических объединениях Центра.

### **3. Функции**

#### **3.1. На отделение ранней помощи возлагаются следующие функции:**

3.1.1. Организация первичного приема с целью определения потребности ребенка и семьи в оказании ранней помощи.

Изучение и оценка специалистами Центра исходного уровня здоровья ребенка.

3.1.2. Определение супервизорной группой исходной причины проблем ребенка и ведущего направления реабилитации, реабилитационного потенциала. Определение междисциплинарной оценки ребенка и его семьи.

3.1.3. Разработка командой специалистов индивидуальной программы реабилитации ребенка.

3.1.4. Обеспечение реализации ИПР в рамках медико-социальной и психолого-педагогической помощи, своевременное внесение корректив.

3.1.5. Определение эффективности проводимых реабилитационных мероприятий по ранней помощи детям с использованием скринингов, тестов, вопросников и т.д.

3.1.6. Контроль за соблюдением сотрудниками отделения ранней помощи требований охраны труда, пожарной безопасности.

3.1.7. Оказание платных услуг, в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

3.1.8. Проведение внутреннего контроля качества предоставляемых социальных услуг.

#### **4. Учет и отчетность.**

4.1. Делопроизводство отделения ведется в соответствии с номенклатурой, утвержденной директором учреждения. Центра.

4.2. План работы, план внутреннего контроля отделения, отчеты обсуждаются на совещаниях отделения, предоставляются для согласования заместителю директора Центра по реабилитационной работе, для утверждения - директору учреждения.

4.3. Отчеты о работе отделения предоставляются ежемесячно, за квартал, полугодие, год.

#### **5. Права**

##### **Отделение имеет право:**

5.1. Требовать от структурных подразделений учреждения предоставления необходимой информации для решения задач, возложенных на отделение ранней помощи.

5.2. Вносить руководству учреждения предложения по улучшению работы Отделения.

5.3. Руководитель отделения ранней помощи вправе вносить предложения в отдел кадров и руководству учреждения о перемещении работников отделения, их поощрении, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

#### **6. Ответственность**

##### **6.1. Отделение несет ответственность:**

6.1.1. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

6.1.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение локальных нормативных актов учреждения.

6.1.3. За сохранение конфиденциальности информации о получателе социальных услуг.

6.1.4. За своевременное и качественное предоставление социальных услуг.

6.1.5. За неэтичное поведение.

6.1.6. За причинение материального ущерба учреждению.

6.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий отделением.

6.3. Работники Отделения несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, в соответствии с действующим законодательством.

Заведующая отделением ранней помощи

\_\_\_\_\_ Р.С. Островская

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Согласовано: Заместитель директора по реабилитации

\_\_\_\_\_ Т.Н. Тычинская

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ Э.А. Хороших